



Instruks for Kvalitetskomiteen

Generelt:

Hovedoppgaven for Kvalitetskomiteen er å sørge for at alle produkter som selges på vegne av Asker Husflidslag er av god kvalitet. Det er utarbeidet eget skriv om hvilke kriterier man skal bruke, se vedlegg: «Informasjon som legges ved refusert produkter».

- Komiteen velges på årsmøte møter skal ha sitt første møte så raskt som mulig etterpå, seneste innen 31.mars.
På første møtet skal det:
 - Velges en leder for komiteen
Avtales datoer for årets møter og aktiviteter.
 - Oppdatere teksten som skal stå på husflidslagets hjemmeside, og sende denne til kontoret:
*«Nye leverandører og leverandører som har helt nye ting, skal levere eksempler på sine produkter for gjennomgang av komiteen til kontoret innen: **25. april eller 25. september***
De leveres inn på kontoret godt merket med navn, telefon nr. og gjerne e-post.
Innen 14 dager etter 25. skal de være gjennomgått av kvalitetskomiteen og kan hentes igjen.
- Alle vil få et skjema vedlagt med kommentarer om produktet. Det kan være råd om hvordan produktet kan bli enda bedre, avslag som da blir begrunnet eller litt ros og godkjenning mm. OBS: Man er ikke som nye leverandør påmeldt når man leverer inn varer for gjennomsyn, det må leverandøren gjøre når produktene er godkjent»*
- Etter 25.april skal komiteen gjennomgå innleverte varer. Dette skal gjøres innen 14 dager.
 - Etter 25.september (innen 14 dager) skal komiteen gjennomgå varer levert inn fram til 25.september. Samtidig planlegges gjennomføring av arbeidet med å kvalitetssikre produktene på messen.
 - Skrive årsrapport. Ansvar: Leder av komiteen

Husflidsmessen:

- Når alle varer er levert på Prestegården, vil komiteen komme og gjennomgå alt som er levert inn. På denne måten opprettholdes høy kvalitet på messen. Husflidsmessekomiteen må sette av tid så Kvalitetskomiteen kan gjennomføre dette arbeidet.
- Varer som blir refusert legges pent i egen pose med informasjon og begrunnelse. (Se eget skjema.) Disse lagres på et egnet sted og leveres ut når messen er over. Enkle feil eller mangler må det gis mulighet for å rette opp, så varene kan selges på vanlig måte.
- Det er Komiteen selv som skal gi beskjed til dem som har fått refusert varer, før messen starter.
- Klager på komiteens beslutninger skal sendes skriftlig til kontoret, som så videresender til komiteen.
- Kvalitetskomiteen har også ansvar for å kontrollere varene som selges på Hasselnøttens utvalg. Produktene skal vurderes på samme måten som man gjør på Husflidsmessen. To fra komiteen kan utføre denne kontrollen, og tidspunkt avtales direkte med Hasselnøttens administrasjon.

Vedlegg:

Skjema for produktvurdering

Informasjon som legges ved refusert produkter.

Denne instruks er godkjent 02.05.2023

Skriv som legges ved refuserte varer:

Til leverandør nr.....

Ved gjennomgang av dine produkter har kvalitetskomiteen tatt ut vedlagte varer som ligger i lukket pose. Begrunnelsen står på vedlagte skjema.

Disse varene kan ikke selges på messen.

Eventuell klage på avgjørelsen rettes skriftlig til kontoret etter messen, som videresender til Kvalitetskomiteen.

.....



Produktene skal vurderes etter følgende kriterier

- **Faglig utførelse**

Produsenten skal ha laget og formet produktet fra materialer til ferdig produkt. Produksjonen skal bygge på håndverksmessige kunnskaper og husflidstradisjoner. Produktet skal ha høy teknisk kvalitet.

F. eks.: Vevearbeider skal ha rette jarekanter og jevne innslag. Sømarbeider skal ha rette sømmer. Dreide gjenstander skal være uten hakk og spor.

Man kan bruke maskin(er) til hjelp, men ikke en helautomatisk maskin. Produktet skal være håndverksmessig utført.

Produktet skal være montert og ferdigbehandlet, strøket, presset, pusset, innsatt med olje/lakk etc. Vaskeanvisning eller beskrivelse av stell/vedlikehold bør medfølge.

- **Produktets funksjon**

Produktets funksjon skal vurderes ut fra bruksverdien og bruksområdet:

F.eks.: En kniv må man kunne skjære med, og den skal ligge godt i hånden. Produkter som skal stå må ha en fot/sokkel/være flate slik at de står støtt.

- **Materialvalg**

Det foretrekkes naturmaterialer av god kvalitet. Ved bruk av syntetiske materialer må det ha en klar relevans til produktets form og funksjon.

- **Estetisk helhet**

Et produkt må være i «harmoni med seg selv», dvs at form, farge og dekor må passe sammen. Produktene skal være både gode å holde i og gode å se på.

Komiteen skal ikke vurdere salgbarhet.

SKJEMA FOR PRODUKTVURDERING

LEVERANDØRNR.:	
PRODUKTTYPE:	MATERIALE:
PRODUKTET ER REFUSERT ETTER FØLGENDE VURDERING:	
1. PRODUKTETS FUNKSJON	
2. FAGLIG UTFØRELSE	
3. MATERIALVALG	
4. ESTETISK HELHET	
ANDRE KOMMENTARER:	